

# 全过程管控理念下建设项目档案管理探究

韩春艳

国家能源集团宁夏煤业公司煤制油化工工程建设指挥部

DOI：10.32629/jpm.v7i9.9038

**[摘要]** 建设项目档案是记录工程建设全流程、保障项目运维与溯源的核心资料，传统档案管理多聚焦竣工收尾阶段，存在管控碎片化、流程脱节、资料失真等诸多问题。全过程管控理念立足项目全生命周期，打破了阶段性管理的局限，实现档案管理与工程建设的同步推进。本文以建设项目档案管理为研究对象，阐释全过程管控的核心内涵与应用价值，分析当前项目档案管理存在的突出短板，从流程优化、体系构建、技术赋能、人员建设等维度提出优化路径。

**[关键词]** 全过程管控；建设项目；档案管理；精细化；全生命周期

## Exploration of Construction Project Document Management Under the Full-Process Control Framework

Han Chunyan

Construction Command Headquarters for Coal-to-Oil Chemical Project of Ningxia Coal Industry Company, China Energy Investment Corporation

**[Abstract]** Construction project archives serve as critical documentation that records the entire construction process, ensures project operation and maintenance, and facilitates traceability. Traditional archive management practices predominantly focus on the project completion phase, which often results in fragmented control mechanisms, disjointed workflows, and inaccurate documentation. The whole-process management approach, grounded in the full lifecycle of a project, overcomes the limitations of phase-based management, enabling archive management to advance in tandem with project construction. This paper examines construction project archive management as its research subject, elucidates the core principles and practical value of whole-process management, identifies key shortcomings in current archive management practices, and proposes optimization strategies across four dimensions: workflow optimization, system architecture development, technological enablement, and personnel capacity building.

**[Key words]** full-process management; construction projects; document management; precision management; full life cycle

### 引言

随着我国基建行业规范化、精细化发展，建设项目规模持续扩大，工程流程愈发复杂，对项目档案管理的标准化、系统化水平提出了更高要求。项目档案承载着工程设计、施工、验收、运维等全环节的核心信息，是项目质量核查、责任追溯、后期改造的重要依据。传统档案管理模式侧重事后整理归档，忽视前期筹备与中期施工的动态管控，极易出现资料缺失、整理不规范、归档滞后等问题。全过程管控理念契合现代工程管理发展趋势，能够重构档案管理工作逻辑。基于此，本文结合行业发展现状，探究该理念在建设项目档案管理中的落地路

径，助力档案管理工作提质增效。

### 一、全过程管控理念核心内涵与应用价值

#### 1.1 全过程管控理念核心内涵

全过程管控是覆盖建设项目策划、施工、验收、运维全生命周期的系统化管理理念。该理念摒弃了传统分段式、滞后性的管理模式，将档案管控工作融入项目各个建设环节。其核心是坚持全程跟进、动态监管、闭环落实的工作原则，实现档案资料收集、整理、审核、归档、利用的全流程统筹。相较于传统管理模式，全过程管控更强调管理的连续性、系统性与主动性，聚焦档案资料的真实性、完整性与规范性，从源头规避档

案管理漏洞，实现档案工作与工程建设的深度融合。

### 1.2 全过程管控适配档案管理工作特性

建设项目档案具备时效性、系统性、关联性的核心特性，各类资料随工程进度同步产生、动态更新，不同阶段的档案资料相互关联、互为依据。传统阶段性管理模式难以适配档案动态生成的特点，容易造成各阶段档案管理脱节。全过程管控理念贴合档案动态生成的规律，能够根据项目不同建设阶段的档案产出特点，制定差异化的管控标准与工作要求。可实现对零散档案资料的常态化梳理与规范，保障每一类工程资料都能及时归集、有序整理，契合现代项目档案规范化管理的核心需求。

### 1.3 全过程管控提升项目综合管理效能

档案管理是建设项目管理的重要组成部分，档案管理质量直接影响项目整体管理水平与后续运维效率。全过程管控模式能够打通工程建设与档案管理的壁垒，实现两项工作的同步部署、同步推进、同步验收。该模式可有效解决传统管理中档案归档滞后、资料残缺、权责不清等问题，保障项目档案完整还原工程建设全貌。同时，规范完整的档案资料能够为项目审计、质量追溯、后期改扩建工作提供可靠依据，切实提升建设项目全生命周期的综合管理质量与运行效能。

## 二、全过程管控视角下建设项目档案管理现存问题

### 2.1 全程管控意识较为薄弱

在现阶段建设项目运营管理体系中，档案管理工作普遍存在认知定位偏差的问题，全过程、动态化的管控思维尚未全面普及。多数项目参建主体将档案工作界定为工程收尾阶段的辅助性工作，未将其纳入项目整体管控体系同步规划、同步实施。项目建设全程的档案管控缺乏前置思维与动态意识，前期立项报批、中期施工实施的各类过程资料得不到及时归集整理。各参建岗位的工作重心集中于工程进度、施工质量与成本管控，对过程性档案资料的留存、审核、归档重视程度不足。被动式、滞后化的管理思维，导致全过程档案管控的落地基础薄弱，难以实现档案资料与工程建设的同步推进。

### 2.2 档案管理体系不够完善

适配建设项目全生命周期的档案管理制度体系仍存在明显短板，现有管理制度大多聚焦竣工归档的标准化要求，未能覆盖项目前期筹备、施工过程、验收移交、后期运维的全流程管控场景。不同建设主体的档案管理规范不统一，资料整理标准、归档流程、审核标准存在差异化，行业内尚未形成统一的全过程档案管控执行体系。项目档案管理的岗位职责体系划分模糊，建设单位、施工单位、监理单位的档案管控权责边界不够清晰，各环节工作衔接存在漏洞。制度约束的缺失与体系的不完善，使得全过程档案管控缺乏标准化依据，极易出现资料管理混乱、归档遗漏、责任推诿等问题。

### 2.3 信息化管控水平相对滞后

数字化、智能化技术的落地应用不足，是当前建设项目全过程档案管控的突出短板。目前大量工程项目仍沿用传统线下人工整理归档的模式，档案管理数字化转型进度缓慢，无法适配全流程动态管控的工作需求。多数项目的数字化档案系统仅具备基础的档案存储功能，未与工程进度管理、质量监督、安全管控等业务系统深度联动，数据信息无法实时互通共享。施工过程中的变更资料、检测数据、现场记录等动态资料，依旧依赖人工手动整理录入，工作时效性与精准度难以保障。传统管控模式的滞后性，导致全过程档案动态追溯、实时核查、智能管理的目标难以实现，制约档案管理工作提质增效。

## 三、全过程管控理念下档案管理优化原则

### 3.1 全程同步原则

全程同步是全过程管控体系中最基础的工作准则，彻底改变传统档案后置处理的固有模式，实现档案工作与工程项目的时序统一与节奏统一。该准则要求档案管控工作贯穿项目从前期策划、方案设计、现场施工直至竣工验收的全部阶段，摒弃阶段性集中整理的工作方式。各环节产生的文字资料、影像资料、技术文件等内容，需要在工程工序推进的同时完成初步归集与分类梳理。通过时序同步、流程同步的管控方式，让档案资料的生成进度完全匹配工程建设进度，从根源上杜绝资料补录、资料造假、内容脱节等问题，保障档案内容的真实性与时序完整性。

### 3.2 全员协同原则

全员协同原则立足于建设项目多方参与的行业特性，打破单一档案部门独立作业的管理局限，构建全员参与、全域覆盖的档案管控格局。建设项目档案资料来源广泛，涉及建设单位、施工单位、监理单位、设计单位等多个参与主体，单一主体无法完成全维度档案管控工作。该原则明确所有参建人员均承担对应档案管理责任，将资料归集、整理、上报任务细化至各个岗位与人员。通过建立横向联动、纵向贯通的协同工作模式，消除各主体、各部门之间的工作壁垒，实现档案资源互通共享，有效解决资料分散、权责割裂、衔接不畅等管理问题。

### 3.3 闭环管控原则

闭环管控原则强调档案管理的完整性与严谨性，构建覆盖收集、审核、归档、保管、利用、更新的全链条闭环管理体系。区别于传统碎片化管控模式，该原则注重每一项档案工作的流程落地与责任落实，对各阶段档案资料的质量、完整性、规范性进行动态核查与校验。针对档案管理过程中出现的资料缺失、格式不符、内容偏差等问题，建立整改复核机制，确保各类问题及时整改到位。完整的闭环管理模式能够有效堵塞管理漏洞，规范档案工作流程，持续提升项目档案的标准化程度，

充分发挥档案资料的留存价值与利用价值。

#### 四、全过程管控理念下建设项目档案管理优化路径

##### 4.1 强化全员全程管控意识

建设单位需转变传统滞后的档案管理思维,树立全程管控、全员负责的现代化档案理念。通过常态化开展档案管理专项培训,面向项目管理人员、施工人员、监理人员普及全过程档案管控的核心要求与工作规范。明确各岗位的档案工作职责,引导全体工作人员主动参与过程性资料的留存、整理与上报工作。同时,将档案管控工作纳入项目日常考核体系,倒逼工作人员重视过程档案管理。彻底扭转重施工、轻档案、重收尾、轻过程的工作误区,筑牢全程档案管理的思想基础。

##### 4.2 构建标准化管控制度体系

结合建设项目全生命周期建设特点,搭建适配全过程管控的档案管理制度体系,补齐传统制度的短板与漏洞。细化项目立项、设计、施工、验收、运维各阶段的档案收集、整理、归档标准,明确各环节档案管控的工作流程、质量要求与时限标准。清晰划分建设、施工、监理等各方主体的档案管理权责,建立完善的追责机制与考核机制。统一档案整理规范、归档格式与审核标准,让全程档案管控工作有章可循、有据可依,实现档案管理工作的制度化、标准化、规范化发展。

##### 4.3 推进档案管理数字化升级

依托数字化技术推动档案管理模式转型升级,搭建一体化、智能化的项目档案管理平台,实现档案全程动态管控。打通档案管理平台与工程进度管理、质量管控等系统的数据接口,实现工程资料实时同步、自动归集、动态更新。逐步推行电子档案与纸质档案同步留存、双向归档模式,简化人工整理流程,提升档案归集效率。利用数字化技术实现档案资料的智能检索、分类整理与精准核查,实时监控各阶段档案管控情况。有效规避人工管理漏洞,提升全过程档案管控的智能化、高效化水平。

#### 五、全过程管控档案管理的保障措施

##### 5.1 搭建专业管理人才队伍

专业人才是落实全过程档案管控的核心支撑,建设单位需重视档案管理人才队伍的专业化建设。选拔具备工程管理知识与档案管理专业能力的复合型人才负责项目档案管控工作,优化档案管理团队人员结构。定期组织人员参与行业前沿培训、技能交流活动,学习全过程管控模式下的档案管理方法、数字化操作技能与行业规范。同时,建立常态化的人才考核与激励机制,调动工作人员的工作积极性与主动性。全面提升档案管理人员的专业素养与履职能力,为全程档案管控提供人才保障。

##### 5.2 建立常态化监督机制

依托全过程管控理念,建立覆盖项目全周期的档案管理常态化监督机制,改变传统竣工集中核查的监督模式。设立专项监督岗位,定期对项目各阶段的档案收集、整理、归档情况进行巡查核查,及时发现资料缺失、整理不规范、归档滞后等问题。建立问题整改台账,明确整改时限与整改责任人,实现问题闭环整改。将档案监督结果与项目绩效考核、人员考评挂钩,强化监督约束力。通过常态化监督,保障全程档案管控各项工作规范落地,持续提升档案管理质量。

##### 5.3 完善多方协同联动机制

针对建设项目多方参与的特点,完善建设、施工、监理、设计等多方主体的协同联动机制,破解档案管理碎片化难题。搭建多方常态化沟通对接平台,定期开展档案工作对接会议,同步各主体的档案管控进度与工作标准。明确各方在不同建设阶段的档案提交、整理、审核职责,形成各司其职、密切配合的工作格局。建立档案信息共享机制,实现各方档案资料互联互通、高效共享。切实打通全程档案管控的工作壁垒,提升整体管理效率与协同质量。

#### 六、结论

建设项目档案管理是工程项目精细化管理的重要核心内容,直接关系项目质量追溯、运维管理与长效发展。传统事后归档的管理模式存在诸多短板,无法适配现代化基建项目的发展需求。全过程管控理念凭借全程性、系统性、闭环性的优势,为项目档案管理优化提供了全新思路。本文梳理了该理念的核心价值,剖析了当前档案管理存在的意识、体系、技术等多方面问题,明确了优化管理的核心原则,提出了针对性的优化路径与保障措施。落实全过程管控模式,能够有效完善档案管理体系,提升档案管理规范化水平,为建设项目高质量发展提供坚实的资料支撑与管理保障。

#### [参考文献]

- [1]周萌.抽水蓄能建设项目档案全过程质量管控实践与路径探析——以山东沂蒙电站为例[J].办公室业务,2026,(8):187-189.
- [2]张帆.新能源建设项目档案过程管控实践[C]//江西省汽车工程学会.第二届工程技术与新能源经济学术研讨会论文集(第二册).2026:970-972.
- [3]陈楚寒,强亚龙.海上风电大型施工船机建设项目档案全过程管控研究[J].机电兵船档案,2023,(6):21-25.
- [4]崔万宁,付晓东,仇国贤.高标准过程管控创一流示范管理——兰州石化长庆乙烷制乙烯项目档案管理建设实践[J].中国石油和化工,2023,(11):69-71.
- [5]王一鸣.强化建设项目档案全过程管控做好项目档案工作[J].城建档案,2020,(12):54-55.