

固定资产投资项目前置审查工作的思考

吕国华

航宇救生装备有限公司

DOI: 10.12238/jpm.v5i9.7186

[摘要] 固定资产投资项目前置审查工作是确保项目科学性、合理性和有效性的重要环节。本文通过梳理固定资产投资项目前置审查的现状问题，详细分析了审查流程中的各个环节，包括计划下达、比质比价、合同签订、技术协议签订、合同履行、档案管理、验收管理及资金支付等，并针对存在的问题提出了相应的解决措施。旨在通过优化前置审查流程，提高审查效率和质量，为项目的顺利实施提供有力保障。

[关键词] 固定资产投资、前置审查、流程梳理、原因分析、解决措施、计划下达、比质比价、合同签订、技术协议、档案管理、验收管理、资金支付

Thinking on the pre-examination work of fixed assets investment projects

Guo-hua lu

Hangyu Saving Equipment Co., LTD.

[Abstract] The pre-review of fixed assets investment projects is an important link to ensure the scientificity, rationality and effectiveness of the project. By combing the present situation of the fixed assets investment project front review, detailed analysis of each link in the review process, including planning, than quality price, contract signing, technical agreement, contract performance, archive management, a cceptance management and fund payment, etc., and puts forward the corresponding solutions. It aims to improve the efficiency and quality of the review by optimizing the pre-review process, and to provide a strong guarantee for the smooth implementation of the project.

[Keyword] Fixed assets investment, pre-review, process sorting, cause analysis, solution measures, plan issuance, quality and price comparison, contract signing, technical agreement, archiving management, acceptance management, fund payment

前言

固定资产投资是经济发展的重要驱动力，对于促进产业结构升级、增强经济综合实力具有重要意义。然而，固定资产投资项目往往涉及资金量大、建设周期长、影响因素多，因此，在项目启动前进行充分的前置审查显得尤为重要。前置审查工作不仅能够有效降低投资风险，还能确保项目建设的合法合规性，提高投资效益。本文将从现状问题、流程梳理、原因分析及解决措施等方面，对固定资产投资项目前置审查工作进行深入探讨。

正文

一、现状问题

1. 审查流程不规范

当前，部分固定资产投资项目的前置审查流程存在不规范现象，如审查环节设置不合理、审查标准不明确、审查程序繁

琐等。这些问题导致审查效率低下，甚至可能影响项目的正常推进。

2. 审查内容不全面

部分审查工作仅关注项目的经济效益和可行性，而忽视了项目的社会效益、环境影响及合规性等方面的审查。这种片面的审查方式难以全面评估项目的综合价值，增加了投资风险。

3. 审查手段单一

传统的审查手段主要依赖于纸质材料和人工审核，缺乏信息化、智能化的支持。这不仅增加了审查工作量，还可能导致审查结果出现偏差或遗漏。

4. 审查结果执行不力

部分项目在通过前置审查后，未能严格按照审查意见进行整改或调整，导致审查结果形同虚设。这不仅浪费了审查资源，还可能对项目的后续实施造成不利影响。

二、梳理流程

固定资产投资项目前置审查工作涉及多个环节，包括计划下达、比质比价、合同签订、技术协议签订、合同履行、档案管理、验收管理及资金支付等。以下是对这些环节的详细梳理：

1. 计划下达

在项目启动前，需明确项目的投资计划、建设目标及预期效益等。计划下达环节应重点关注项目的可行性和必要性，确保项目符合国家和地方的发展规划及政策要求。

2. 比质比价

针对项目所需的设备、材料及服务等进行比较，选择性价比最优的供应商。此环节应确保采购过程的公开、公平、公正，避免暗箱操作和腐败现象的发生。

3. 合同签订

在明确采购结果后，与供应商签订正式合同。合同内容应详细明确双方的权利和义务、质量标准、交货时间、付款方式等关键条款。合同签订环节应确保合同的合法性和有效性，为后续合同履行提供有力保障。

4. 技术协议签订

针对涉及技术复杂性的项目，需与供应商签订技术协议。技术协议应明确项目的技术要求、设计方案、验收标准等关键内容。此环节应确保技术协议的准确性和可操作性，为项目的顺利实施提供技术支持。

5. 合同履行

在合同履行过程中，需对供应商的履约情况进行跟踪和监督。确保供应商按照合同约定的时间、质量和数量等要求完成交付任务。同时，还需关注项目的进度和质量情况，确保项目按计划顺利推进。

6. 档案管理

对项目实施过程中产生的各类文件和资料进行档案管理。归档内容应包括项目计划、合同文件、技术协议、验收报告等关键资料。档案管理环节应确保资料的完整性和可追溯性，为后续项目的审计和评估提供有力支持。

7. 验收管理

项目完成后需进行严格的验收管理。验收工作应依据合同和技术协议约定的验收标准和程序进行，确保项目达到既定的质量和效果要求。验收过程中发现的问题应及时整改并重新验收直至合格为止。

8. 资金支付

根据项目进度和合同约定进行资金支付。资金支付环节应确保支付手续的合规性和及时性，避免资金挪用和滞留现象的发生。同时，还需关注项目的成本控制和预算执行情况，确保项目在预算范围内顺利完成。

三、分析原因

针对固定资产投资项目前置审查工作中存在的问题，可以

从以下几个方面进行原因分析：

1. 制度不健全

部分单位或部门在固定资产投资项目前置审查方面的制度建设滞后，缺乏完善的审查流程和标准规范。这导致审查工作缺乏统一指导和约束，容易出现不规范现象。

2. 人员素质不高

部分审查人员缺乏专业知识和实践经验，难以胜任复杂的前置审查工作。同时，部分人员还存在责任心不强、工作态度不端正等问题，导致审查结果出现偏差或遗漏。

3. 信息化水平低

部分单位或部门在固定资产投资项目前置审查方面的信息化水平较低，缺乏先进的信息化手段支持。这导致审查工作效率低下且易出错，难以满足现代项目管理的要求。

4. 监督机制不完善

部分单位或部门在固定资产投资项目前置审查方面的监督机制不完善，缺乏有效的监督和制约机制。这导致审查结果执行不力且难以追究责任人的责任。

四、解决措施

针对固定资产投资项目前置审查工作中存在的问题及其原因分析，提出以下解决措施：

1. 完善制度建设

建立健全固定资产投资项目前置审查的制度和规范体系。明确审查流程、审查标准、审查程序及责任追究等关键内容。确保审查工作有法可依、有章可循并得到有效执行。

2. 提高人员素质

加强审查人员的专业培训和技能提升工作。通过组织培训班、研讨会等形式提高审查人员的专业知识和实践经验水平。同时加强职业道德教育培养审查人员的责任心和敬业精神确保审查结果的准确性和可靠性。

3. 推进信息化建设

加强固定资产投资项目前置审查的信息化建设工作。利用现代信息技术手段提高审查工作的效率和准确性。建立统一的审查平台实现审查数据的共享和交换提高审查工作的透明度和可追溯性。

4. 强化监督机制

建立健全固定资产投资项目前置审查的监督机制。加强对审查工作的监督和制约力度确保审查结果的公正性和权威性。建立责任追究制度对审查工作中出现的违规行为进行严肃处理并追究相关责任人的责任。

5. 优化审查流程

针对审查流程中存在的规范现象进行优化调整。简化不必要的审查环节和程序提高审查效率。同时明确各环节的责任主体和职责分工确保审查工作有序进行并得到有效执行。

下转第 107 页

机制来增强项目的财务稳健性和抗风险能力。

4.3 管理风险应对策略

管理风险涉及到项目管理的各个方面和环节,为了有效应对管理风险,首先需要建立有效的项目管理体系。这包括明确项目目标、任务和责任分工;制定详细的项目计划和进度安排;建立科学的项目决策机制和风险控制机制;加强项目团队建设和培训;加强与其他相关方的沟通和协作等。在项目管理体系建立过程中还需要注重加强团队沟通和协调。通过定期组织项目会议、工作汇报和交流等方式来促进团队成员之间的信息共享和意见交流;通过建立有效的沟通渠道和反馈机制来及时发现并解决项目管理中存在的问题和困难;通过加强与其他相关方的沟通和协作来形成合力共同推动项目的顺利进行。

4.4 环境风险应对策略

环境风险涉及到自然环境、社会环境等多个方面,为了有效应对环境风险,首先需要密切关注天气预报和气象变化情况。通过及时获取和分析天气预报信息来预测未来一段时间内的天气状况和变化趋势;根据预测结果制定相应的施工计划和应急预案以应对可能出现的极端天气和自然灾害等情况;在必要时及时调整施工计划和进度安排以确保施工安全和顺利进行。同时,还需要加强环境保护意识和措施落实工作。通过制定详细的环境保护计划和措施来确保施工活动对环境的影响降到最低限度;加强施工现场的环境监测和治理工作以确保施工活动符合环保法规和标准要求;加强与周边社区和相关方的沟通和协调工作以争取其理解和支持并共同推进环境保护工作。

4.5 法律和合规风险应对策略

在工程施工项目中,法律和合规风险是确保项目顺利推进的关键,为了有效应对这些风险,首先需确保所有合同条款的清晰和合规性。这要求在项目启动前,由专业的法律顾问团队对合同条款进行全面审查,确保其内容符合相关法律法规的要求,避免因合同条款不清晰或违规而引发的法律纠纷。同时,项目团队应持续关注并了解相关法律法规的最新变化,及时调整项目策略和操作方式,确保项目在法律框架内合规运行。此外,加强内部合规管理也是降低法律和合规风险的重要手段。项目团队应建立健全的合规管理制度和流程,明确各项合规要求和责任分工,加强员工合规意识和培训,确保员工在工作中

严格遵守相关法律法规和公司规章制度。

4.6 安全风险应对策略

安全风险是工程施工中必须高度重视的风险之一,为了有效应对安全风险,项目团队需实施严格的安全管理措施。加强安全培训,提高员工的安全意识和自我保护能力。通过定期的安全培训和教育活动,使员工掌握安全操作规程和应急处理技能,提高员工在紧急情况下的应对能力。项目团队应设立专门的安全监督岗位,对施工现场进行全天候、全方位的监督和管理。通过定期的安全检查和隐患排查,及时发现并消除安全隐患,确保施工现场的安全可控。同时,加强与其他相关方的沟通和协作,形成合力共同推进施工现场的安全管理工作。

结束语

综上所述,在工程施工管理中,风险识别与应对策略的研究是一个持续且动态的过程,它要求项目团队具备前瞻性的思维和灵活的应对能力。通过对潜在风险的系统识别和评估,项目管理者可以更好地准备和规划,以减轻或避免风险事件对项目造成的不利影响。有效的风险应对策略不仅能够保护项目的进度、成本和质量目标,还能够提升项目团队的风险管理能力和整体竞争力。

[参考文献]

- [1]齐思宇.建筑施工企业材料风险管理及对策研究[D].长春工程学院,2021.
- [2]王有榜.HG 小区建筑工程项目施工风险管理研究[D].青岛大学,2021.
- [3]梁亚成.Y 市地铁 A 号线施工项目风险管理研究[D].南京理工大学,2021.
- [4]侯志文.装配式建筑在施工阶段的风险管理研究[D].华北水利水电大学,2021.
- [5]王煜.基于自然语言处理的建筑施工安全风险研究[D].华南理工大学,2021.
- [6]张化.高层房屋建筑工程施工安全风险研究[D].安徽建筑大学,2021.
- [7]张兴.PC 结构住宅项目的施工质量风险与管理对策[D].山东大学,2020.
- [8]林海龙,苏航,刘贻华.国内建筑施工安全管理信息化研究[J].建筑,2020,(11):74-76.

上接第 104 页

6. 加强合同管理和验收管理

加强合同管理确保合同的合法性和有效性。对合同履行情况进行跟踪和监督确保供应商按照合同约定的要求完成交付任务。同时加强验收管理确保项目达到既定的质量和效果要求。对验收过程中发现的问题及时整改并重新验收直至合格为止。

7. 注重归档管理和资金支付管理

加强档案管理确保项目资料的完整性和可追溯性。对项目实施过程中产生的各类文件和资料进行及时归档和妥善保管为后续项目的审计和评估提供有力支持。同时加强资金支付管

理确保支付手续的合规性和及时性避免资金挪用和滞留现象的发生。

结论

固定资产投资项目前置审查工作是确保项目科学性、合理性和有效性的重要环节。通过完善制度建设、提高人员素质、推进信息化建设、强化监督机制、优化审查流程以及加强合同管理和验收管理等措施可以有效解决当前存在的问题并提高审查工作的效率和质量。未来随着信息化技术的不断发展和应用固定资产投资项目前置审查工作将更加高效、智能和便捷为项目的顺利实施提供有力保障。